



COMPROMISO DE GESTIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Y LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

Año 2015

En Montevideo, el 18 de junio de 2015, por una parte el Ministerio de Economía y Finanzas, en adelante MEF, representado por el Sr. Ministro Cr. Danilo Astori y por la otra la Dirección General Impositiva, en adelante DGI, representada por el Sr. Director General de Rentas Lic. Joaquín Serra, acuerdan el siguiente Compromiso de Gestión:

CLÁUSULA 1ª - ANTECEDENTES

El Ministerio de Economía y Finanzas y la Dirección General Impositiva acordaron y ejecutaron Compromisos de Gestión para el bienio 2005/2006 y para los años 2007 a 2014 con resultados muy positivos en las distintas dimensiones del desempeño de dicha Dirección. Corresponde, por lo tanto, continuar con la utilización de este instrumento.

PARTE 1 – COMPROMISOS POR PARTE DE LA DGI

CLÁUSULA 2ª - METAS 2015

Para el año 2015, la DGI se compromete al cumplimiento de las siguientes metas:

1. Objetivo: Recaudación

Objetivo específico: Asegurar la recaudación

Meta:

- Alcanzar una recaudación bruta total sin considerar la proveniente de empresas públicas de \$ 244.948.735.920.

(Ficha de Indicador N°1)

2. Objetivo: Facilitar el cumplimiento voluntario

Objetivo específico: Potenciar la diversificación y descentralización de los servicios de información, atención y asistencia, reduciendo tiempos y evitando desplazamientos

Metas:



- Habilitar el otorgamiento y utilización de certificados de crédito electrónicos (CCE) para cancelar obligaciones en pesos uruguayos ante BPS. (CCE Tipos D y E), al 18/12/2015
(Ficha de Indicador N° 2)
- Implantar en producción la solución que habilite, conjuntamente con los organismos intermediarios, los pagos de las obligaciones tributarias de los contribuyentes a través de dispositivos móviles inteligentes, al 30/09/2015
(Ficha de Indicador N° 3)
- Implementar un servicio WEB para los cambios de imputación de pagos realizados por los contribuyentes hasta., al 31/07/2015
(Ficha de Indicador N° 4)
- Implantar la agenda Web para su utilización en la Campaña de IRPF-IASS 2014 en el Interior del país, al menos para las capitales departamentales, al 08/06/2015.
(Ficha de Indicador N° 5)
- Disponer de un nuevo procedimiento automático de devolución de los créditos de IRPF, IASS e IRNR de acreditación en cuentas bancarias para la campaña del IRPF - IASS 2014, al 31/08/2015.
(Ficha de Indicador N° 6)

3. Objetivo: Combatir el fraude y el incumplimiento fiscal

Objetivo específico: Disponer de mayor cantidad de información de relevancia tributaria

Meta:

- Establecer la universalización del régimen de documentación electrónica de operaciones y explotar la información del mismo, al 31/12/2015
(Ficha de Indicador N° 7)

Objetivo específico: Planificar y desarrollar las actuaciones de control intensivo aumentando su impacto.

Metas:

- Realizar un mínimo de 8.468 puntos en actuaciones homogeneizadas de la División Fiscalización, en el período 01/01/2015 al 31/12/2015, comprendiendo al menos el 40 % de auditorías a contribuyentes con domicilio fiscal en el interior del país y 95 auditorías sobre los contribuyentes con ingresos anuales superiores a 50:000.000 de pesos
(Ficha de Indicador N° 8)



- Realizar como mínimo 49 actuaciones de control intensivo a Grandes Contribuyentes **en el año 2015.**
(Ficha de Indicador N° 9)

Objetivo específico: Fortalecer los controles extensivos para reducir el incumplimiento

Metas:

- Realizar un mínimo 83.000 actuaciones de control extensivo de la División Recaudación y Controles Extensivos e Interior, **en el año 2015** comprendiendo al menos 59.000 sobre contribuyentes de Montevideo y 24.000 sobre contribuyentes de Interior
(Ficha de Indicador N° 10)
- Implantar la gestión masiva electrónica, incorporando nuevos requerimientos en la Bandeja de comunicaciones, **al 31/08/2015**
(Ficha de Indicador N° 11)
- Incorporar en el Sistema de Gestión Masiva las gestiones de Omisos e Inconsistencias de IRPF- IASS – IRNR, **al 31/10/2015**
(Ficha de Indicador N° 12)

Objetivo específico: Mejorar la eficiencia y efectividad del cobro coactivo

Metas:

- Mejorar la gestión de cobro de deudas en vía administrativa y judicial, **al 18/12/2015**
(Ficha de Indicador N° 13)

Objetivo específico: Adoptar medidas que permitan cumplir los acuerdos suscritos en materia de fiscalidad internacional

Meta:

- Implantar mejoras en el sistema de intercambio de información para las solicitudes de información internacional solicitadas a la Administración Tributaria, **al 18/12/2015**
(Ficha de Indicador N° 14)



4. Objetivo: Fortalecer y modernizar la DGI incrementando la eficiencia y eficacia de su gestión

Objetivo específico: Afianzar la cultura de planificación y control de gestión en los distintos niveles organizacionales

Meta:

- Proponer el Plan Operativo Anual 2016 y los indicadores básicos a incluir en las metas grupales asociadas a los objetivos de facilitación de cumplimiento y de control tributario, al 18/12/2015.
(Ficha de Indicador N° 15)

5. Objetivo: Promover el desarrollo profesional y ético

Objetivo específico: Promover la capacitación sistemática y especializada

Meta:

- Elaborar el Plan Estratégico de Capacitación para la DGI, al 30/11/2015
(Ficha de Indicador N° 16)

CLÁUSULA 3ª - INFORMACIÓN

La DGI se compromete a facilitar a las autoridades y técnicos del MEF, toda la información que se requiera para el análisis, seguimiento y verificación de los compromisos asumidos, dentro de un plazo razonable y acorde a la cantidad y calidad de la misma.

PARTE 2 – COMPROMISOS POR PARTE DEL MEF

CLÁUSULA 4ª - RECURSOS PARA PUESTA EN MARCHA

De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 31º del Decreto N° 166/005 del 30 de mayo de 2005, la DGI dispondrá de los recursos presupuestales derivados de la mejora de su gestión, que posibiliten el pago de las compensaciones por dedicación exclusiva y de las primas por desempeño.

CLÁUSULA 5ª - RECURSOS SI SE CUMPLEN LAS METAS

Una vez verificado el efectivo cumplimiento de las metas comprometidas por la DGI, el MEF podrá autorizar la utilización del incremento de créditos presupuestales destinados a gastos de inversiones en función de los proyectos de mejora que la DGI presente a dicha Secretaría de Estado.



PARTE 3 – INCENTIVOS

CLÁUSULA 6ª - PRIMAS POR DESEMPEÑO

El pago de las primas por rendimiento grupal establecidas en el artículo 23º del Decreto 166/05 que se efectúe a favor del Director General de Rentas, del Sub Director General, y de los Directores de División, estará condicionado al cumplimiento de, entre otras, las metas establecidas para cada año en el presente Compromiso de Gestión. El pago de la mitad de la prima por rendimiento quedará condicionado al cumplimiento de la meta de recaudación y el de la otra mitad quedará condicionado al cumplimiento de las restantes metas indicadas en la cláusula 2ª

En el caso de la meta de recaudación que se establece en la cláusula 2ª, el mencionado condicionamiento se ajustará al siguiente cuadro de rango de cumplimiento:

| Objeto de la meta | Definición del rango de cumplimiento | Cota mínima del rango | Cota máxima del rango |
|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Recaudación total de la DGI | Eficiencia recaudatoria | \$241.990.882.149 | \$244.948.735.920 |

Este rango de cumplimiento es válido si se cumplen las condiciones establecidas en la Ficha de Indicador N º1 respecto a la variación 2015/2014 del denominado "indicador de referencia".

Si las citadas condiciones no se cumplen, el rango de cumplimiento será el siguiente:

| Objeto de la meta | Definición del rango de cumplimiento | Cota mínima del rango | Cota máxima del rango |
|--|--------------------------------------|--|---|
| Recaudación total de la DGI (sin EEPP) | Eficiencia recaudatoria | Recaudación año 2014 x (1 + variación observada del indicador de referencia) | Recaudación año 2014 x (1 + variación observada del indicador de referencia) + 0,20% del PIB observado en el año 2015 |

La mitad de la prima por rendimiento se ponderará con la proporción de cumplimiento de la meta de recaudación respecto al rango establecido anteriormente.

Para las restantes metas establecidas en la cláusula 2ª, el incumplimiento de cada una de éstas condiciona el pago de la prima por rendimiento en una quinta parte, con una incidencia total del 50% como se indica en el primer inciso de la presente cláusula.

En el caso de los Encargados de Departamento y de Sección, el 40% y el 30% del monto de la prima grupal, respectivamente, estará condicionado al cumplimiento de las metas establecidas en la cláusula 2ª. La mitad de dichos porcentajes quedará condicionada al cumplimiento de la meta de recaudación según el cuadro de rango de cumplimiento



presentado en esta cláusula y la otra mitad quedará condicionada al cumplimiento de las restantes metas, siguiendo el criterio indicado anteriormente.

PARTE 4 – SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN

CLÁUSULA 7ª - PLAZOS DE CUMPLIMIENTO Y DE VERIFICACIÓN

Los plazos de cumplimiento de las metas establecidas en la cláusula 2ª se detallan en las Fichas de Indicadores anexas. En todos los casos su cumplimiento se deberá evaluar antes del 15 de marzo de 2016, con la única excepción de la meta de recaudación, para la cual el plazo de evaluación podrá extenderse hasta el 30 de abril de 2016 si no se contara con la información necesaria en una fecha anterior.

CLÁUSULA 8ª - COMISIÓN

Se constituirá una Comisión de Seguimiento del Compromiso de Gestión, integrada por representantes de ambas partes, la cual deberá sesionar con una frecuencia mínima mensual a los efectos de realizar le seguimiento de los avances de cumplimiento de las metas establecidas en este Compromiso.

CLÁUSULA 9ª - DIFUSIÓN PÚBLICA DE LOS RESULTADOS

El MEF y la DGI se comprometen a otorgar la mayor difusión pública de los resultados obtenidos.

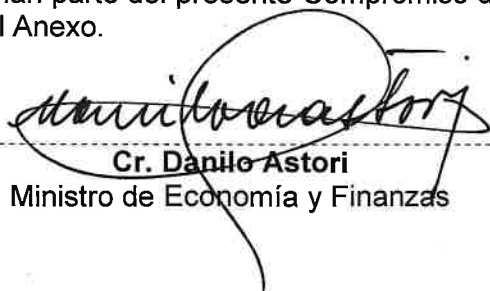
PARTE 5 – SALVAGUARDAS Y AJUSTES

CLÁUSULA 10ª – SALVAGUARDA GENERAL

Las metas establecidas en la cláusula 2ª se podrán ajustar por acuerdo de las partes si se dieran razones de fuerza mayor o casos fortuitos.

CLÁUSULA 11ª – ANEXOS

Forman parte del presente Compromiso de Gestión las Fichas de Indicadores que figuran en el Anexo.


Cr. Danilo Astori
Ministro de Economía y Finanzas


Lic. Joaquín Serra
Director General de Rentas

REPÚBLICA ORIENTAL
DEL URUGUAY



MINISTERIO
DE
ECONOMÍA Y
FINANZAS

DGI | DIRECCIÓN
GENERAL
IMPOSITIVA

ANEXO - FICHAS DE INDICADORES 2015



Compromiso de Gestión MEF- DGI
Año 2015
FICHA DE INDICADOR

| Nombre | Recaudación | Nº Indicador | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--------------------|----------------------|---------------------|------------------------------|------------|----------------------|--------------------------|-------|--------------------|-------|--------|-------|-------------------|-------|----------------------|-------|-------------------|------|-------------------------|-------|-------|-------|--------------------|-------|-------|--------|-------------------|------------------------------|------------|----------------------|-----------------|-------|--------------------|-------|------|--------|-------------------|-------|-----|-------|-------|-------|--------------------|-------|-------|--------|
| Responsable | DGI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Meta | Alcanzar una recaudación bruta total sin considerar la proveniente de empresas públicas de \$ 244.948.735.920* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad de medida | Recaudación bruta total sin considerar pagos de EEPP. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fórmula | <div>Recaudación Bruta 2015 – Pagos EEPP 2015 ⁽¹⁾ + ajustes de comparabilidad ⁽²⁾</div> <div><div>(1) Comprende a todos los pagos por las obligaciones tributarias de las EEPP. No incluye las retenciones que estas empresas realizan a terceros contribuyentes.</div><div>(2) Se establecerán todos los ajustes de comparabilidad que correspondan para neutralizar las distorsiones provocadas por la normativa tributaria en las condiciones de recaudación de los dos años a comparar (2014 y 2015).</div></div> <div>*La meta supone una determinada eficiencia recaudatoria, establecida como el crecimiento 2015/2014 de la recaudación en valores corrientes por encima del crecimiento en el valor de un indicador de referencia. La variación estimada de este indicador se basa en un índice de actividad y en un índice de precios, de acuerdo al siguiente detalle de variaciones y ponderaciones:</div> <div><div><div>Actividad</div><table><tr><th>Índice de actividad</th><th>Variación 2015/2014 estimada</th><th>Ponderador</th><th>Valor del Ponderador</th></tr><tr><td>Gasto de consumo privado</td><td>2,50%</td><td>IVA de los hogares</td><td>29,7%</td></tr><tr><td>Empleo</td><td>0,00%</td><td>IRPF categoría II</td><td>14,3%</td></tr><tr><td>Venta de automotores</td><td>0,00%</td><td>IMESI automotores</td><td>1,8%</td></tr><tr><td>Producto Interno Bruto*</td><td>2,00%</td><td>Resto</td><td>54,2%</td></tr><tr><td>Promedio ponderado</td><td>1,83%</td><td>Total</td><td>100,0%</td></tr></table><div>*Sin considerar la actividad de "Montes del Plata"</div></div><div><div>Precios</div><table><tr><th>Índice de precios</th><th>Variación 2015/2014 estimada</th><th>Ponderador</th><th>Valor del Ponderador</th></tr><tr><td>IPC IVA Privado</td><td>8,00%</td><td>IVA de los hogares</td><td>29,7%</td></tr><tr><td>IMSN</td><td>11,30%</td><td>IRPF categoría II</td><td>14,3%</td></tr><tr><td>IPC</td><td>8,20%</td><td>Resto</td><td>56,0%</td></tr><tr><td>Promedio ponderado</td><td>8,58%</td><td>Total</td><td>100,0%</td></tr></table></div></div> <div>La variación 2015/2014 estimada para el indicador de referencia es 10,57% (1+variación índice de actividad) x (1+variación índice de precios) – 1 = 1,0183 x 1,0858 – 1 = 0,1057</div> <div>La meta de valor de la recaudación será válida siempre que la variación 2015 / 2014 <i>observada</i> del indicador de referencia se encuentre en el intervalo (10,07%; 11,07%). Si la citada variación se hallara fuera del intervalo indicado, la meta de recaudación quedará definida del siguiente modo:</div> <div>Recaudación año 2014 x (1 + variación observada del indicador de referencia) + 0,20% del PIB observado en el año 2015.</div> <div>También en este caso, a los efectos del cálculo corresponderá la sustracción de los pagos de EEPP y los ajustes de comparabilidad, en ambos conceptos de acuerdo a los criterios ya descritos.</div> | | | Índice de actividad | Variación 2015/2014 estimada | Ponderador | Valor del Ponderador | Gasto de consumo privado | 2,50% | IVA de los hogares | 29,7% | Empleo | 0,00% | IRPF categoría II | 14,3% | Venta de automotores | 0,00% | IMESI automotores | 1,8% | Producto Interno Bruto* | 2,00% | Resto | 54,2% | Promedio ponderado | 1,83% | Total | 100,0% | Índice de precios | Variación 2015/2014 estimada | Ponderador | Valor del Ponderador | IPC IVA Privado | 8,00% | IVA de los hogares | 29,7% | IMSN | 11,30% | IRPF categoría II | 14,3% | IPC | 8,20% | Resto | 56,0% | Promedio ponderado | 8,58% | Total | 100,0% |
| Índice de actividad | Variación 2015/2014 estimada | Ponderador | Valor del Ponderador | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto de consumo privado | 2,50% | IVA de los hogares | 29,7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Empleo | 0,00% | IRPF categoría II | 14,3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Venta de automotores | 0,00% | IMESI automotores | 1,8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Producto Interno Bruto* | 2,00% | Resto | 54,2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Promedio ponderado | 1,83% | Total | 100,0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Índice de precios | Variación 2015/2014 estimada | Ponderador | Valor del Ponderador | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IPC IVA Privado | 8,00% | IVA de los hogares | 29,7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IMSN | 11,30% | IRPF categoría II | 14,3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IPC | 8,20% | Resto | 56,0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Promedio ponderado | 8,58% | Total | 100,0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Antecedentes | 2014 - Recaudación bruta total sin considerar la proveniente de empresas públicas de \$ 218.862.602.788 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fuente de verificación | Informes de la Asesoría Económica de la DGI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Salvaguarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|--------------|---|
| Nombre | Certificados de Crédito Electrónicos (CCE) – Fase 2 | N° Indicador | 2 |
| Responsable | Asesoría en Planificación Organización y Control | | |
| Meta | <p>Habilitar el otorgamiento y utilización de certificados de crédito electrónicos (CCE) para cancelar obligaciones en pesos uruguayos ante BPS. (CCE Tipos D y E), <u>al 18/12/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none">Definición, desarrollo e implantación de los ajustes necesarios en el sistema de certificados de crédito para la emisión y puesta a disposición de CCE para los contribuyentes y el BPS para su utilización como medios de pago ante dicho organismo. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | Fase 1: CCE en pesos uruguayos para cancelar obligaciones ante DGI (Tipos A y B) implantados a partir del 01/11/2014. | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none">Aprobación para la puesta en producción de las nuevas funcionalidades enviada por Solicitud a la División Informática a través del Sistema de Expedientes.Noticia publicada en el Portal Corporativo de la DGI. | | |
| Salvaguarda | El BPS deberá tener ajustado su sistema de recaudación para permitir interactuar en línea con el sistema de certificados de crédito de la DGI y disponible en ambiente de producción al 30/11/2015. | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|---|
| Nombre | Pagos a través de dispositivos móviles | N ° Indicador | 3 |
| Responsable | División Informática | | |
| Meta | <p>Implantar en producción la solución que habilite, conjuntamente con los organismos intermediarios, los pagos de las obligaciones tributarias de los contribuyentes a través de dispositivos móviles inteligentes, <u>al 30/09/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afiliación al sistema para la modalidad pago • Aplicación para dispositivos móviles • Conciliación de pagos • Servicios entre DGI y organismos intermediarios | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> • Noticia publicada en el Portal Corporativo de la DGI. • Aplicación de pago para dispositivos móviles disponible para descarga en al menos un Marketplace (tienda en línea) | | |
| Salvaguarda | <p>El plazo indicado está sujeto a la firma de contratos e implementación de servicios provistos por entidades externas a DGI (ANTEL, HG/PEU, Bancos participantes, Urutec, Sistarbank, Banred):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratos para el pago de impuestos en modalidad preautorizada de ANTEL con Urutec, Sistarbank y Banred firmados al 31/08/2015 • Soluciones técnicas de HG/PEU, Urutec, Sistarbank, Banred y Bancos participantes disponibles e interoperando en ambiente de producción al 31/08/2015. | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|----------|
| Nombre | Cambios de Imputación Electrónicos | N ° Indicador | 4 |
| Responsable | División Recaudación y Controles Extensivos | | |
| Meta | <p>Implementar un servicio WEB para los cambios de imputación de pagos realizados por los contribuyentes, <u>al 31/07/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Implantar la Fase 1 del proyecto Cambios de Imputación Electrónicos en el sitio Servicios en Línea del Portal Corporativo, que habilite a contribuyentes con domicilio constituido en Montevideo a realizar dichos cambios. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | No hay | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none">• Aprobación para la puesta en producción de las nuevas funcionalidades enviada por Solicitud a la División Informática a través del Sistema de Expedientes.• Noticia publicada en el Portal Corporativo de la DGI. | | |
| Salvaguarda | | | |



| Compromiso de Gestión MEF- DGI | | | |
|--------------------------------|--|---------------|---|
| Año 2015 | | | |
| FICHA DE INDICADOR | | | |
| Nombre | Agenda WEB en Campaña IRPF IASS en el Interior | N ° Indicador | 5 |
| Responsable | División Interior | | |
| Meta | Implantar la agenda Web para su utilización en la Campaña de IRPF-IASS 2014 en el Interior del país, al menos para las capitales departamentales, al 08/06/2015 . Comprende: <ul style="list-style-type: none">Habilitación de la Agenda web en el Contact Center y a través del Portal corporativo de DGI ,para contribuyentes del Interior | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none">Informe fundamentando de la División Interior elevado a la Dirección General. | | |
| Salvaguarda | La firma proveedora del software de agendamiento de turnos deberá suministrar los ajustes requeridos y éstos ser aprobados por DGI antes del 31/05/2015. | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|---------------|----------|
| Nombre | Devoluciones de IRPF - IASS - IRNR a través de cuentas bancarias | N ° Indicador | 6 |
| Responsable | Asesoría en Planificación, Organización y Control | | |
| Meta | <p>Disponer de un nuevo procedimiento automático de devolución de los créditos de IRPF, IASS e IRNR en cuentas bancarias para la Campaña del IRPF - IASS 2014, <u>al 31/08/2015</u>.</p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto Piloto que implica la devolución mensual mediante la acreditación en cuentas bancarias de los créditos solicitados por el contribuyente en Declaraciones de IRPF, IASS, IRNR con excepción del Formulario 1103 (Núcleo Familiar) y autorizados por la Administración. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/c | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> Publicación de la noticia en página WEB Informe de solicitud de transferencia de la Tesorería General de la Nación por el total correspondiente a las devoluciones a acreditar en cuentas bancarias, con detalle de montos por Banco de acuerdo a las afiliaciones recibidas | | |
| Salvaguarda | <p>El plazo indicado está sujeto a la firma de contratos e implementación de servicios provistos por entidades externas a DGI, al 30/06/2015, incluyendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Contratos para el pago de devoluciones en modalidad preautorizada de ANTEL con Urutec y/o Sistarbanc Soluciones técnicas de las entidades externas intervinientes (ANTEL, HG/PEU, Bancos participantes, Urutec, Sistarbanc) disponibles e interoperando en ambiente de producción. | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|---------------|---|
| Nombre | Comprobantes Fiscales Electrónicos (CFE) - Fase III | N ° Indicador | 7 |
| Responsables | Comité de Factura – Electrónica (Resolución 1074/2015) – División Fiscalización | | |
| Meta | <p>Establecer la universalización del régimen de documentación electrónica de operaciones y explotar la información del mismo, <u>al 31/12/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difundir el cronograma de universalización del régimen <u>al 31/07/2015.</u> • Habilitar el registro de proveedores de software de documentación electrónica de operaciones homologados, <u>al 18/12/2015.</u> • Ejecutar como mínimo 60 actuaciones en la División Fiscalización originadas en cruzamientos de información de CFE, <u>al 31/12/2015.</u> | | |
| Unidad de medida | Hitos | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | 2012 – CFE implantado en empresas piloto | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> • Publicación de la Resolución con cronograma de universalización • Publicación de la habilitación del registro de proveedores de software en el Portal Corporativo de la DGI. • Informe fundamentado de la División Fiscalización | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|-------------------------------|--|---------------------|----------|
| Nombre | Actuaciones de control de División Fiscalización | N° indicador | 8 |
| Responsable | División Fiscalización | | |
| Meta | <p>Realizar un mínimo de 8.468 puntos (*) en actuaciones homogeneizadas de la División Fiscalización, en el período 01/01/2015 al 31/12/2015, comprendiendo al menos el 40 % de auditorías a contribuyentes con domicilio fiscal en el interior del país y 95 auditorías sobre los contribuyentes con ingresos anuales superiores a 50.000.000 de pesos.</p> <p>(*) Cantidad esperada para una dotación promedio anual de 125 inspectores medida al final de cada mes. Se toma en cuenta la cantidad de inspectores de la División considerando los nuevos ingresos del 2015 ponderados al 30%, los ingresos 2014 al 60% y el resto de los funcionarios al 100%. Si la dotación promedio de inspectores en 2015 resultara diferente a la indicada, la meta se ajustará mediante prorrata lineal.</p> | | |
| Unidad de medida | Cantidad de auditorías y cantidad de puntos del total de actuaciones | | |
| Fórmula | <ul style="list-style-type: none"> - Cantidad de auditorías terminadas por la División Fiscalización - Cantidad de puntos de las actuaciones terminadas en el período por la División Fiscalización. | | |
| Antecedentes | <p>Meta 2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1.080 auditorías - 8.400 puntos de actuaciones homogeneizadas - 90 auditorías en contribuyentes con ingresos mayores a 50 millones de pesos anuales - 124 inspectores promedio anual para cálculo | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> - Tablero de indicadores, con ingreso de información desde PROFIS - Informe de la División Fiscalización | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|--------------|---|
| Nombre | Actuaciones de control intensivo de División Grandes Contribuyentes | N° indicador | 9 |
| Responsable | División Grandes Contribuyentes | | |
| Meta | <p>Realizar como mínimo 49 (*) actuaciones de control intensivo (**) a Grandes Contribuyentes en el año 2015.</p> <p>(*) Cantidad esperada para una dotación promedio anual de 31 inspectores medida al final de cada mes. Se toma en cuenta el tiempo efectivo de la cantidad de inspectores de la División, sin computar jefes de equipo y departamento, considerando los nuevos ingresos de 2015 ponderados al 30% y los de 2014 al 60 %.</p> <p>Si la dotación promedio de inspectores en 2015 resultara inferior a la indicada, la meta de cantidad de actuaciones de control intensivo se ajustará mediante prorrata lineal.</p> <p>(**) Comprende las actuaciones intensivas del Departamento Fiscalización incluidas en el código de actuación del Sistema PROFIS 1.0.00.0</p> | | |
| | Cantidad | | |
| Fórmula | Cantidad de actuaciones de control intensivo terminadas en el período por la División Grandes Contribuyentes. | | |
| Antecedentes | <p>2014</p> <ul style="list-style-type: none"> - 43 actuaciones intensivas - 26.59 inspectores promedios - 1,61 por inspector | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> - Tablero de indicadores, con ingreso automático de información desde Sistema PROFIS e ingreso manual de cantidad de inspectores promedio. | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|-----------|
| Nombre | Actuaciones de control extensivo de las divisiones Recaudación y Controles Extensivos e Interior | N ° Indicador | 10 |
| Responsable | División Recaudación y Controles Extensivos División Interior | | |
| Meta | Realizar un mínimo 83.000 actuaciones de control extensivo de las divisiones Recaudación y Controles Extensivos e Interior, en el año 2015 , comprendiendo al menos 59.000 sobre contribuyentes de Montevideo y 24.000 sobre contribuyentes de Interior | | |
| Unidad de medida | Cantidad de actuaciones de control extensivo | | |
| Fórmula | Cantidad de actuaciones realizadas en el año por las divisiones Recaudación y Controles Extensivos e Interior | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none">Informe fundamentado conjunto de las divisiones Recaudación y Controles Extensivos e Interior | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|-----------|
| Nombre | Gestiones masivas electrónicas en la Bandeja de Comunicaciones | N ° Indicador | 11 |
| Responsable | Asesoría en Planificación Organización y Control | | |
| Meta | <p>Implantar la gestión masiva electrónica, incorporando nuevos requerimientos en la Bandeja de comunicaciones, <u>al 31/08/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definir y desarrollar mejoras en la bandeja de comunicaciones que permitan su integración con el sistema de gestión masiva Implantar gestiones masivas electrónicas. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | <p>2013</p> <p>Bandeja de Comunicaciones Fase I :</p> <ul style="list-style-type: none"> Implantación básica de la Bandeja de Comunicaciones con publicación de la comunicación de los motivos de rechazo de la solicitud del CVA enviada vía web. | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> Aprobación para la puesta en producción de las gestiones masivas electrónicas, enviada por Solicitud a la División Informática a través del Sistema de Expedientes. | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|-----------|
| Nombre | Gestión IRPF – IASS – IRNR en SGM | N ° Indicador | 12 |
| Responsable | División Recaudación y Controles Extensivos | | |
| Meta | Incorporar en el Sistema de Gestión Masiva las gestiones de Omisos e Inconsistencias de IRPF- IASS – IRNR, <u>al 31/10/2015</u> | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | Aprobación para la puesta en producción de las gestiones, enviada por Solicitud a la División Informática a través del Sistema de Expedientes. | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|---------------|----|
| Nombre | Actuaciones de gestión de cobro de deudas | N ° Indicador | 13 |
| Responsable | División Recaudación y Controles Extensivos | | |
| Meta | <p>Mejorar la gestión de cobro de deudas en vía administrativa y judicial, <u>al 18/12/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentar como mínimo 12 reconstrucciones de Títulos ante las Sedes Judiciales como última instancia previa a la solicitud del Remate • Alcanzar el recupero de los adeudos de al menos el 10% de los expedientes de contribuyentes gestionados por Servicios Jurídicos de Montevideo por adeudos menores a \$ 100.000, ingresados en el Sistema de Expedientes Administrativos en el período 01/06/2015 – 31/10/2015 El recupero comprende el pago y/o celebración de facilidades de pago por el total de la deuda. | | |
| Unidad de medida | <ul style="list-style-type: none"> • Cantidad • Porcentaje | | |
| Fórmula | <ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de escritos presentados ante la Sede • Porcentaje de expedientes recuperados sobre cantidad de expedientes ingresados en el período a la Estación Servicios Jurídicos Montevideo del Sistema de Expedientes Administrativos | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> • Informe fundamentado de la División Recaudación y Controles Extensivos enviado a la Dirección General | | |
| Salvaguarda | Conflicto Judicial y/o Registral que impida la presentación de los escritos. | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|--|---------------|-----------|
| Nombre | Sistema de Intercambio de Información Internacional según requisitos de la OCDE | N ° Indicador | 14 |
| Responsable | División Grandes Contribuyentes | | |
| Meta | <p>Implantar mejoras en el sistema de intercambio de información para las solicitudes de información internacional solicitadas a la Administración Tributaria, <u>al 18/12/2015</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definir, desarrollar e implantar una nueva versión conteniendo implementación de alertas de vencimientos, métricas de desempeño, reportes, mejoras en la interfase y usabilidad así como posibles nuevas exigencias de la normativa. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | <p>2014</p> <p>Implantación de una aplicación informática que permite informar las solicitudes de intercambio de información en los plazos establecidos para los convenios suscriptos.</p> | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> Aprobación de puesta en producción al 18.12.2015, enviada por solicitud a la División Informática a través del sistema de expedientes. | | |
| Salvaguarda | | | |



| Compromiso de Gestión MEF- DGI | | | |
|--------------------------------|---|--------------|----|
| Año 2015 | | | |
| FICHA DE INDICADOR | | | |
| Nombre | POA 2016 | Nº Indicador | 15 |
| Responsable | Asesoría en Planificación Organización y Control | | |
| Meta | Proponer el Plan Operativo Anual 2016 y los indicadores básicos a incluir en las metas grupales asociadas a los objetivos de facilitación de cumplimiento y de control tributario, <u>al 18/12/2015</u> | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none">• Propuesta de POA elevado a la Dirección General• Propuesta de Indicadores básicos a incluir en las metas grupales de las divisiones Atención y Asistencia, Recaudación y Controles Extensivos, Fiscalización, Interior y Grandes Contribuyentes elevada a la Dirección General | | |
| Salvaguarda | | | |



Compromiso de Gestión MEF- DGI

Año 2015

FICHA DE INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|---------------|-----------|
| Nombre | Plan Estratégico de Capacitación 2016-2020 | N ° Indicador | 16 |
| Responsable | División Administración | | |
| Meta | <p>Elaborar el Plan Estratégico de Capacitación para la DGI, <u>al 30/11/2015.</u></p> <p>Comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crear el Comité de Capacitación. • Elaborar una Política de Capacitación acorde con la Resolución del MEF de 09/12/10 en la materia. • Definir el Plan Estratégico de Capacitación estableciendo pautas para la elaboración de planes anuales. | | |
| Unidad de medida | Hito | | |
| Fórmula | N/C | | |
| Antecedentes | | | |
| Fuente de verificación | <ul style="list-style-type: none"> • Comité de Capacitación creado • Plan Estratégico de Capacitación 2016-2020 elevado a la Dirección General. | | |
| Salvaguarda | <p>La elaboración del Plan Estratégico está sujeta a procesos de Negociación Colectiva, por lo que en caso de razones ajenas a la Administración el Director General de Rentas podrá modificar el plazo.</p> | | |